



1° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. VERGA"

Via Umberto,341 – 96010 Canicattini Bagni (SR) - Tel. 0931/945134- Fax 0931/945133

Sito web: www.icvergacanicattini.gov.it e-mail: src816003@istruzione.it

pec: src816003.pec@istruzione.it

REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE E L'UTILIZZAZIONE DELL' ELENCO DEI FORNITORI E DELLE IMPRESE DI FIDUCIA

VISTO il D.L. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici (approvate dal Consiglio dell'autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016);

VISTI gli artt.33 e 34 del D.l. n.44/2001 riguardanti rispettivamente gli interventi del Consiglio d'Istituto nell'attività negoziale e la procedura ordinaria in merito agli acquisti e contratti;

CONSIDERATO che l'attività negoziale prevista dall'art.31 e 32 del D.l. 44/2001 è di competenza della Dirigenza, nel rispetto delle deliberazione del C.I.;

PRESO ATTO che occorre istituire l'elenco Fornitori dell'istituto;

CONSIGLIO D'ISTITUTO

ADOTTA

il seguente Regolamento per la formazione e l'utilizzazione dell'Elenco dei Fornitori e delle imprese di fiducia:

Art. 1 – Istituzione

In conformità a quanto previsto dalla normativa citata in premessa, è istituito presso l'Istituto Comprensivo "G. VERGA" di Canicattini Bagni l'elenco dei Fornitori e delle Imprese di fiducia.

L'elenco verrà utilizzato dalla Scuola come strumento atto ad identificare le imprese qualificate a fornire beni e servizi nell'ambito delle procedure in economia o delle indagini di mercato per importi superiori a € 4.000,00 e fino a € 40.000,00 (IVA esclusa).

Resta ferma la facoltà dell'Istituto, quando si tratti di forniture e servizi particolari o per le quali è richiesta una particolare specializzazione, di invitare o interpellare fornitori o prestatori di servizi ritenuti idonei, anche se non iscritti nell'elenco dei Fornitori.

Il presente regolamento si riferisce ad un elenco Fornitori da aggiornare con cadenza annuale, in base alle istanze pervenute, purché in regola con i requisiti richiesti dall'Istituto.

Art. 2 – Finalità per l'istituzione e la formazione dell'elenco.

Con il presente Regolamento, la Scuola intende assicurare l'applicazione uniforme, sistematica e puntuale dei criteri di selezione dei fornitori e dei prestatori di servizi nelle procedure di valore inferiore alla soglia comunitaria.

La Scuola si riserva comunque la facoltà di utilizzare il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione attivato da CONSIP.

Art. 3 – Presentazione delle istanze

Coloro i quali intendono iscriversi nell'elenco dovranno indirizzare l'istanza al 1° Istituto Comprensivo Statale "G. VERGA" di Canicattini Bagni.

L'iscrizione per una o più categorie merceologiche dovrà essere effettuata dal 20 gennaio al 03 febbraio 2018, utilizzando esclusivamente il modello di richiesta allegato al presente Avviso (All. A), sottoscritto dal legale rappresentante (o da suo delegato) e fatta pervenire al seguente indirizzo di posta certificata: src816003@pec.istruzione.it.

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia del documento di riconoscimento del legale rappresentante, nonché curriculum contenente le esperienze più significative dell'impresa e/o le esperienze professionali del professionista dichiarante.

La mancata comunicazione nei termini e con le modalità di cui al presente punto non verrà presa in considerazione per la formulazione dell'elenco.

Art. 4 – Categorie merceologiche

Fatti salvi gli obblighi per l'Istituzione Scolastica di ricorrere alle convenzioni e accordi quadro stipulati da CONSIP SPA e al mercato elettronico della pubblica amministrazione per valori al di sotto della soglia comunitaria, le categorie merceologiche di beni e servizi alle quali le Imprese possono chiedere l'iscrizione sono le seguenti:

Tipologia di beni:

- Carta, cancelleria, materiale didattico;
- Stampa e rilegatura;
- Registri, stampati, libri, abbonamenti a riviste o periodici;
- Materiali vari di consumo (cancelleria e didattica);
- Accessori e mobilio per uffici;
- Accessori per attività sportive, ricreative e di laboratorio;
- Materiali e strumenti tecnico specialistici;
- Materiale e attrezzature informatiche, hardware e software;
- Materiale sanitario e igienico attrezzature per la pulizia dei locali;
- Articoli e materiali per alunni diversamente abili.

Tipologia di servizi:

- Manutenzione e riparazione macchinari e attrezzature;
- Manutenzione, riparazione e assistenza Hardware e software;
- Servizio trasporto per visite di istruzione;
- Organizzazione viaggi d'istruzione;
- Servizi bancari, postali telegrafici e assicurativi;;
- Impiantistica varia (sistemi antintrusione, sistemi elettrici, ecc);
- Riparazione infissi, porte;
- Sostituzione Vetri.

Art. 5 – Requisiti richiesti

Per l'iscrizione all' elenco dei Fornitori, le imprese devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione di cui al D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016;
- Non trovarsi in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
- Essere regolarmente iscritta al Registro delle Imprese con avvenuta denuncia di inizio attività relativamente al settore per il quale si chiede l'iscrizione che deve essere presente esplicitamente nell'oggetto sociale;

- Non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di cessazione attività o di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente, e tale situazione non deve essersi verificata negli ultimi cinque anni;
- Non aver subito condanne penali per reati connessi all'esercizio della propria attività professionale e non avere procedimenti penali in corso allo stesso titolo;
- Essere in regola con le disposizioni di cui alla legge 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili, oppure di non essere assoggettabili alle stesse;
- Non avere in corso procedure dirette ad irrogare misure di prevenzione della criminalità;
- Essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori e con il pagamento di imposte o tasse previste dalla vigente legislazione;
- Non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per concorrere a procedure d'appalto;
- Essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalle legge per l'esercizio dell'attività per la quale è richiesta l'iscrizione all'elenco dei Fornitori.

Art. 6 – Documentazione da allegare all'istanza

Le imprese che intendono essere iscritte all'elenco Fornitori devono allegare all'istanza, redatta su apposito modulo, la seguente documentazione:

- a) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (allegato B);
- b) Comunicazione dati per accertamento regolarità contributiva (DURC);
- c) Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari (estremi del conto corrente dedicato);
- d) Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.Lgs 30.6.2003 n.196 debitamente sottoscritta (allegato C).

La Scuola si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato e, in caso di accertamento negativo, di procedere alla cancellazione d'ufficio dell'Impresa dall'elenco e alla comunicazione alle autorità competenti in caso di dichiarazioni mendaci. La mancata comunicazione nei termini e con le modalità di cui al presente punto comporterà l'automatica cancellazione dall'elenco.

Art. 7 – Accoglimento dell'istanza

Le imprese in regola con i requisiti e con la documentazione richiesta saranno inserite nell'elenco Fornitori della Scuola, che verrà pubblicato sul sito internet dell'Istituto.

Nel caso di domanda incompleta la scuola richiederà alle imprese le opportune integrazioni.

Le domande incomplete saranno inserite nell'elenco soltanto nel momento in cui le stesse verranno sanate.

Art. 8 – Validità dell'iscrizione all'elenco Fornitori e aggiornamenti

Le imprese rimarranno iscritte nell'elenco Fornitori sino all'adozione di eventuale provvedimento motivato di cancellazione.

L'elenco dei Fornitori sarà aggiornato con cadenza annuale, inserendo i nuovi fornitori che presenteranno regolare istanza alla scuola.

All'atto dell'eventuale aggiudicazione di servizi e/o forniture, le Imprese iscritte nell'elenco dovranno produrre dichiarazione sostitutiva con allegata fotocopia del documento di identità del richiedente, redatta ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 con la quale attestino il mantenimento dei requisiti di cui all'Art. 5 del presente regolamento.

All'iscrizione delle imprese idonee si procederà in base ad un criterio cronologico determinato dal numero progressivo dal Protocollo generale della Scuola.

Art. 9 – Cancellazione dall'elenco dei Fornitori e durata di iscrizione

La stazione appaltante, con cadenza annuale, procederà alla revisione dell'elenco, provvedendo alla cancellazione degli operatori che hanno perduto i requisiti.

La cancellazione dall'elenco dei Fornitori delle ditte/imprese iscritte avverrà in caso di:

- Cessazione di attività;
- Mancata presentazione di offerte a due inviti successivi;
- Perdita anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'elenco;
- Accertate gravi inadempienze nell'esecuzione di forniture e/o servizi (ripetuti ritardi ingiustificati nelle consegne, contestazioni al momento della consegna dei beni o delle prestazioni di servizio ecc.).

La cancellazione è disposta con provvedimento dirigenziale e viene comunicata all'Impresa. La scuola si riserva il diritto insindacabile di accogliere o meno l'istanza di reinserimento nell'albo dell'impresa precedentemente cancellata.

Allo scadere dell'annualità, le imprese iscritte avranno l'onere di riconfermare ed eventualmente aggiornare la propria iscrizione. L'operatore economico dovrà confermare la propria iscrizione presentando tramite posta elettronica all'indirizzo e.mail: sric816003@pecistruzione.it, apposita dichiarazione attestante la permanenza dei requisiti.

L'operatore è tenuto ad informare tempestivamente la stazione appaltante rispetto alle eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti.

Gli operatori economici sono tenuti a comunicare tempestivamente una qualsiasi variazione (indirizzo, telefono, variazione di ragione sociale, assetto societario, fusioni o assorbimento di società ecc.), rispetto a quanto trasmesso precedentemente. La mancata comunicazione nei termini e con le modalità di cui al presente punto comporterà l'automatica cancellazione dall'elenco.

L'Elenco fornitori verrà pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica a partire dal 23 Febbraio 2018.

Art. 10 – Scelta del fornitore

L'inclusione delle Imprese nell'elenco dei Fornitori non comporta alcun vincolo della scuola nei confronti delle stesse, le quali non potranno vantare alcun diritto di essere invitate nelle gare o procedure negoziali, né di ottenere l'affidamento di forniture e/o servizi.

Nella effettuazione di indagini di mercato e/o gare per l'esecuzione di forniture in economia, saranno invitati i fornitori iscritti alle specifiche categorie, in base al criterio della rotazione.

SI AVVERTE CHE:

1) L'inclusione dell'impresa nell'elenco fornitori non costituisce titolo per pretendere l'affidamento di pubbliche forniture e servizi e l'Amministrazione non è assolutamente vincolata nei confronti della ditta stessa;

2) Qualora il numero delle imprese iscritte per una data Sezione sia inferiore rispetto alle ditte da contattare l'istituto provvederà ad integrarlo tramite ricerca di mercato o su internet;

L' Istituzione scolastica si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato.

Art. 11 –Tutela della Privacy.

I dati personali forniti dai soggetti richiedenti saranno trattati nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy, come da informativa allegata (all. C), ai sensi dell'Art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003.

Art. 12 –Documentazione disponibile sul sito della Scuola.

Tutta la documentazione necessaria per l'iscrizione nell'elenco dei fornitori è disponibile sul sito web dell'Istituto: www.icvergacanicattini.gov.it .

Il presente Regolamento viene approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.2 del 16/01/2018.

Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} *Alessandra Servito*

(Documento prodotto e conservato in originale informatico
Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del CAD).